

COMPILATION D'EXERCICES

(EXTRAIT GRATUIT)

NIVEAUX

A1-A2



Frédéric Lippold

www.exercices-a-imprimer.com

Compilation A1-A2 - Français langue étrangère et alphabétisation
par Frédéric Lippold (www.exercices-a-imprimer.com)

Première édition : 2026

Sommaire

Aperçu rapide : 222 pages au total (dont couverture, 3 pages de sommaire et 218 pages d'exercices).

PAGE(S)	FICHE / ACTIVITÉ	RÉSUMÉ DE L'ACTIVITÉ
FONDATIONS DE LA LECTURE ET DE L'ÉCRITURE - Alphabet, sons, graphèmes et copie		
5	L'alphabet et les caractères spéciaux	Repérer les lettres cursives et scriptes, les majuscules, les minuscules et la ponctuation.
6-10	Les lettres	Lire et écrire les lettres de l'alphabet dans différentes graphies.
11-12	Graphème A	Identifier des syllabes puis recopier des mots contenant le graphème a.
13-17	Graphèmes E, I et O	Repérer des syllabes contenant les voyelles e, i et o.
18-19	Graphème EAU	Identifier puis recopier des mots avec eau.
20-21	Graphèmes U et CH	Lire et identifier les syllabes correspondantes.
22-26	Graphèmes ON et OU	Identifier et recopier des syllabes et des mots avec on et ou.
27	Graphèmes AN et EN	Identifier des mots contenant an ou en.
28-29	Graphèmes AIN, EIN, UN et IN	Identifier les sons nasaux et compléter des mots avec an ou ain.
30	Graphèmes AI, E, É et EI	Repérer les différentes écritures du son étudié dans des mots.
VOCABULAIRE ILLUSTRÉ ET COPIE - Le corps et les mots du quotidien		
31-33	Le visage et le corps	Observer les illustrations et nommer les parties du visage, du corps, de la main et du pied.
34	Éléments de la vie courante	Recopier un premier ensemble de mots utiles de la vie quotidienne.
35	Affaires d'école	Relier les images au mot correspondant.
36	Objets	Recopier les noms d'objets courants.
37	Quelques homonymes	Lire et recopier des mots qui se prononcent de la même manière.
38-40	Animaux d'Afrique, animaux sauvages et insectes	Recopier, relier ou entourer le bon mot sous les images.
41	Véhicules et moyens de transport	Écrire le vocabulaire des déplacements.
REPÈRES DU QUOTIDIEN - Temps, nombres, lecture de mots et orthographe		
42	Les jours de la semaine et le week-end	Remettre les jours dans l'ordre et trouver le jour d'avant ou d'après.
43-45	J'identifie des mots divers	Choisir le mot qui correspond à l'image : une syllabe, deux syllabes puis niveau divers.
46	Les mois de l'année et les saisons	Ordonner les mois, relier les saisons et répondre à des questions personnelles.
47-49	La météo	Lire, nommer et employer le vocabulaire du temps qu'il fait.
50	Chiffres, nombres et heure	Recopier les nombres de zéro à trente et écrire l'heure en lettres.
51-53	Lettres manquantes : fruits, légumes et aliments	Compléter les mots puis les recopier correctement.
54-58	Mots croisés : sons et graphèmes	Réviser la lecture de mots et consolider d/t, p/b, oi et g/gu.
VOCABULAIRE THÉMATIQUE - Animaux, aliments, maison, technologie et environnement		
59	Les animaux	Choisir et recopier le nom correct sous les images.
60-61	Les requins	Choisir le bon nom d'espèce et lire une fiche documentaire courte.
62-63	Les cétacés	Identifier baleines, dauphins et autres cétacés, puis lire un texte informatif.
64	Les animaux de la basse-cour	Écrire les noms du canard, du coq, de la poule, de l'oie et des petits.
65-71	Légumes, fruits et fruits à coque	Compléter, recopier et associer des listes de mots aux images correspondantes.
72	Maison et équipement	Identifier les objets et appareils de la maison.
73	Technologie	Lire et écrire les noms des équipements numériques.
74	Informatique et Internet	Compléter des phrases avec le vocabulaire numérique du quotidien.
75	Vêtements	Écrire le bon mot sous chaque illustration.
76	Les métiers	Associer les professions aux images.
77	Le visage	Écrire les noms précis des éléments du visage.

PAGE(S)	FICHE / ACTIVITÉ	RÉSUMÉ DE L'ACTIVITÉ
78-81	Savane, poissons et oiseaux	Réviser le vocabulaire des animaux par images, textes et mots croisés.
82	Animaux dangereux et oiseaux	Compléter des grilles de mots croisés à partir d'indices.
83	Les fruits de mer	Choisir et recopier le nom correct de chaque animal marin.
84	Les animaux du désert	Identifier les espèces du désert et recopier le bon mot.
85	Faire les courses	Comprendre une liste de courses et le vocabulaire des aliments.
86	Les fleurs	Lire une courte description et reconnaître les fleurs.
87-90	Bureau de poste, mer, monuments et affiches	Comprendre ou compléter des documents illustrés et des supports du quotidien.
COMPRÉHENSION ET VIE QUOTIDIENNE - Documents authentiques, informations et réponses		
91-94	Lecture et copie	Lire et recopier des phrases puis un texte court.
95	Écrire la date	Lire un calendrier et noter la date d'événements.
96	Texte de présentation	Compléter une présentation avec des mots usuels.
97	Présentation de personnages	Présenter des personnes à partir d'informations données.
98	Remplir un formulaire	Utiliser des renseignements personnels dans un formulaire.
99-100	Recherche d'emploi : petites annonces	Lire des annonces et répondre à des questions de compréhension.
101	Documents administratifs	Reconnaître des documents et les associer à leur définition.
102-105	Savoir remplir un chèque	Comprendre les informations d'un chèque et compléter des situations de paiement.
106	Sortie au musée	Repérer des informations pratiques dans un document culturel.
107-109	Documents, panneaux et transports	Lire des panneaux, un plan de transport et des informations pratiques.
110	Programme de sport	Lire un programme et extraire des informations simples.
111	Sortie cinéma	Comprendre des messages et répondre à des questions.
112-113	Le tyrannosaure rex	Lire un texte documentaire court et répondre à des questions.
114-117	Rhinocéros et mandrill	Lire deux fiches documentaires et répondre aux questions.
RÉINVESTISSEMENT DU VOCABULAIRE - Copie, classement et écriture de mots		
118-119	Identifier une situation et vocabulaire ciblé	Choisir la phrase adaptée à l'image puis réviser les mots du quotidien.
120-121	J'écris des mots : objets	Écrire les noms d'objets sous les images.
122-123	J'écris des mots : fruits et légumes	Copier le vocabulaire des aliments.
124-127	J'écris des mots : animaux	Réviser les animaux de la ferme et les animaux marins.
128-129	J'écris des mots : au jardin	Copier le vocabulaire des plantes et du jardin.
130-133	J'écris des mots : transports et fleurs	Nommer les véhicules et reconnaître les fleurs.
GRAMMAIRE, CONJUGAISON ET EXPRESSION - Construire des phrases correctes		
134-136	Prépositions de lieu	Choisir et employer les prépositions dans des phrases et à partir d'images.
137-138	Planisphère et pays imaginaire	Se repérer sur une carte du monde puis créer et décrire un pays imaginaire.
139-146	Routines de Patrick, Nathan, Thierry et Garfield	Lire plusieurs routines, répondre aux questions, travailler les verbes pronominaux et décrire sa propre journée.
147-149	J'écris des phrases	Former des phrases à partir de mots, d'images et de verbes donnés.
150-151	Quel est le bon mot ?	Compléter des phrases avec le mot ou la forme verbale appropriée.
152	Ce ou se ?	Différencier deux homophones grammaticaux fréquents.
153-156	Avoir et être	Conjuguer les auxiliaires et compléter des phrases.
157-159	Verbes du premier groupe, aller et faire	Conjuguer les verbes au présent de l'indicatif et réemployer des verbes d'action.
160-161	Le verbe dire au présent	Conjuguer le verbe dire et l'employer dans des phrases courantes.
162-164	Verbes de goût et verbes d'action	Exprimer ses goûts et associer infinitif et forme conjuguée.
165-172	Négation, réponses, présent progressif, pluriel et genre	Transformer et compléter des phrases ; travailler la négation, les réponses, le pluriel et le genre.
173	Mots croisés : masculin et féminin	Réinvestir le genre des noms et des métiers dans une grille de mots croisés.
174	Pronoms interrogatifs	Réviser les mots qui servent à poser des questions.
175	Articles partitifs	Employer du, de la, de l', des et de dans des phrases du quotidien.

PAGE(S)	FICHE / ACTIVITÉ	RÉSUMÉ DE L'ACTIVITÉ
176-177	Les quantités	Employer les expressions de quantité et transformer des phrases.
178	Vocabulaire : les achats au supermarché	Compléter des phrases avec le vocabulaire des rayons, des paiements et des produits du supermarché.
179	Adjectifs de nationalité	Compléter des phrases avec l'adjectif de nationalité qui convient.
180	Les synonymes	Comprendre et associer des mots de sens proche.
181-183	Les antonymes	Trouver les contraires et compléter des grilles de mots croisés.
184-185	Émotions, sentiments et sensations	Compléter des phrases puis une grille de mots croisés sur les émotions et les sensations.
LECTURES A1-A2 ET ÉVALUATION - Comprendre des textes progressifs et réinvestir les acquis		
186-190	Fable : le héron capricieux	Lire la fable en deux graphies, répondre à des questions et réinvestir grammaire et vocabulaire.
191-192	Descriptions de personnages	Lire deux séries de portraits : identité, apparence, vêtements, activités et qualités.
193-195	Adjectifs, caractéristiques physiques et famille	Enrichir une description, compléter des portraits et classer les membres d'une famille par âge.
196	Travail et métiers	Compléter des phrases avec le vocabulaire des métiers, de l'emploi et de la recherche de travail.
197-201	Portraits de métiers	Comprendre des textes sur le boulanger, le boucher et l'infirmière.
202	Gilbert, chauffeur de bus	Lire un portrait professionnel et donner son avis sur une situation.
203-204	Travail et autonomie	Lire deux textes A1/A2 sur les expériences professionnelles d'une jeune femme.
205	Vacances à Chamonix	Lire une lettre de vacances et répondre à des questions de compréhension.
206	Compréhension écrite : Montpellier	Comprendre un texte et réinvestir des formes verbales.
207-210	Expressions françaises	Découvrir le sens d'expressions courantes et d'expressions liées aux animaux.
211-212	Présentation personnelle	Répondre à des questions simples pour se présenter.
213-215	Plans et localisation	Observer des plans et répondre à des questions de localisation et de compréhension.
216-217	Expression écrite : mon « chez-moi »	Décrire son cadre de vie et organiser un texte à l'aide d'un plan, de connecteurs et de vocabulaire utile.
218	Réduire ses factures d'eau, de gaz et d'électricité	Lire des conseils pratiques et expliquer les gestes que l'on peut adopter au quotidien.
219	Rédiger un mot d'excuse	Prévenir ses voisins d'une soirée et s'excuser à l'avance pour le bruit.
220	Le progrès technologique	Décrire des innovations et exprimer une opinion sur leurs effets.
221	Le corps humain	Lire un texte documentaire et compléter un schéma.
222	Test d'évaluation A1+	Évaluation finale de vocabulaire, compréhension et grammaire.

Trace les 26 lettres de l'alphabet !



A A A A

B B B B

C C C C



D D D D

E E E E

F F F F



G G G G

H H H H



I I I I



J J J J



K K K K



L L L L



M M M M



N N N N



O O O O



P P P P



Q Q Q Q



R R R R



S S S S



T T T T



U U U U



V V V V



W W W W



X X X X

Y Y Y Y

Z Z Z Z



Écriture



Tracer correctement les lettres.



Reproduire formes et trajectoires.



Repasse les modèles.



Super !



Pas mal !



À revoir

a a a a a a a

e e e e e e e

i i i i i i i

m m m m m

l l l l l l l

n n n n n n n

VOCABULAIRE : LE VISAGE ET LE CORPS



🔥 Exercice : relie le mot à la partie du corps qui lui correspond.

La bouche
La bouche

Le sourcil
Le sourcil

Les cheveux
Les cheveux

Un œil
Un œil

Le bras
Le bras

Le pouce
Le pouce

Une oreille
Une oreille

L'épaule
L'épaule

Le bassin
Le bassin

Le genou
Le genou

La paume de la main
La paume de la main

La plante du pied
La plante du pied

Le pied
Le pied

La plante des pieds
La plante des pieds

Un doigt
un doigt

LES MÉTIERS

Écris le bon nom sous la bonne image.

Liste des mots : un artiste - un barbier - un caissier - un chauffeur -
un cuisinier - un docteur - un éleveur - un employé de bureau -
un fermier - une journaliste - un livreur - un militaire

















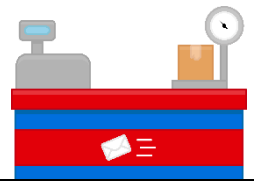








La poste et le courrier



bureau - ça fera - colis - fermé - guichet - maison - matin -
postier - soeur - timbres - urgent

1 - Est-ce que vous allez au _____ de poste ?

- Non, pas du tout, là on rentre à la _____ !

2 - Quelqu'un va au bureau de poste à ta place ?

- Oui, ma _____ : elle y va pour moi.

3 - Est-ce que tu as reçu mon _____ ?

- Oui, il est arrivé ce _____.



4 - J'ai besoin de _____ pour envoyer cette lettre.

Oui, _____ 2 euros 80 s'il vous plaît.

5 - Je dois envoyer ce courrier au plus tard ce soir ! C'est très

6 - Mince, le bureau de poste est _____ ! Je dois aller dans
la ville d'à côté pour poster ma lettre.

7 - Notre _____ est super sympa, et il fait bien son travail.

8 - Il faut aller au _____ de la poste si tu veux envoyer
de l'argent à l'étranger.





Compréhension écrite : Affiches et événements

Recopie, sur chaque affiche, le nom de l'événement qu'elle annonce.

CONCERT DE MUSIQUE – EXPOSITION DE PEINTURE – MATCH DE FOOT

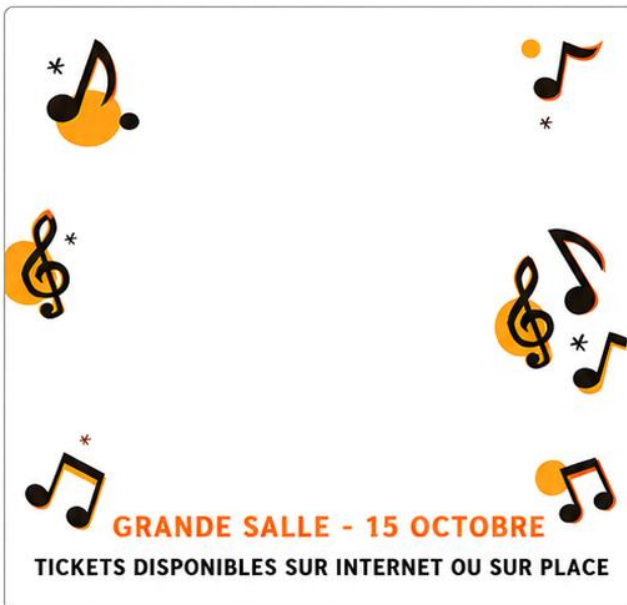
MATCH DE TENNIS – SPECTACLE DE MARIONNETTES – SORTIE CINEMA



SAMEDI 15 HEURES
SALLE DES SPORTS



Du 19 au 25 octobre
De 13 h 30 à 18 h 30
Entrée Gratuite



GRANDE SALLE - 15 OCTOBRE

TICKETS DISPONIBLES SUR INTERNET OU SUR PLACE



MERCREDI 20 JUILLET
Au centre-ville
Venez seul ou en famille !





Exercice FLE : Savoir remplir un chèque

Savoir **remplir un chèque** est une **compétence à maîtriser**, même si aujourd'hui le chèque est moins utilisé (notamment grâce à internet ; le virement bancaire s'est généralisé).

Toutefois, il reste encore utilisé en France.

Si vous travaillez, vous pouvez recevoir votre salaire par chèque. Vous pouvez aussi payer le loyer du logement par chèque, ainsi que d'autres choses (club de sport, travaux...).

Attention : certains donnent des chèques **sans provision**, c'est-à-dire qu'ils n'ont pas l'argent disponible sur le compte. Le chèque est alors être **rejeté à l'encaissement**. C'est très grave : la personne est alors fichée Banque de France et ne peut plus émettre de chèques.

Nous allons apprendre à remplir des chèques. Ci-dessous, en rouge, vous trouverez des indications pour vous aider :

Credit Bank €

Payez contre ce chèque en euros € **Montant en lettres** **Somme en toute lettre**

à **Bénéficiaire**

Payable en France

CREDIT BANK
TEL 99-99-99-99-99
75
CHÈQUE N° 99999999

SOCIÉTÉ
ADRESSE
CP VILLE

14578 52545 8965 32322

à rédiger exclusivement en euros € **montant en chiffres**

XXXXXXX

A Ville
LE Date

Signature

(32)

999999 01002784 856231456

Exercice 1 : Remplissez les chèques grâce aux informations qui vous sont données.

1) Vous payez le loyer de votre logement. Il s'élève à 800 €.

Vous habitez à Paris et vous donnez le chèque aujourd'hui à Madame Laproprio.

BANQUE €

Payez contre ce chèque non endossable
Sauf au profit d'une banque ou d'un établissement assimilé

somme en toutes lettres

A

CE-060809 Payable en France

15236 000036

PARIS 15ème
18 RUE DE LA BANQUE
75 015 PARIS
TEL : 08 36 22 12 18

N° de compte
15236 00036 03 0002256 33 22 0000256

M. DUPOND
123 RUE SPECIMEN
75 015 PARIS

à rédiger exclusivement en euros €

XXXXXXX

A
Le

Signature

(22)

Chèque N° Série BB Chèque n° 000036

000036 0230021566985 00700065456

Exercice FLE A1-A2 : Sortie au musée Carnavalet



- 1 Arrêt Saint-Paul
- 5 Arrêt Bréguet Sabin
- 7 Arrêt Pont-Marie
- 8 Arrêt Chemin Vert

VENIR AU MUSÉE CARNAVALET

Les collections permanentes sont gratuites, en accès libre, sans réservation.

Le musée est ouvert du mardi au dimanche de 10h à 18h.

Le musée est fermé les 1er janvier, 1er mai, et 25 décembre.

Fermeture des salles à 17h45.

23, rue de Sévigné
75003 Paris
Tél : 01 44 59 58 58



Visite des collections permanentes

Les collections permanentes du musée sont gratuites et en accès libre, sans réservation.

Activité avec un intervenant culturel du musée

Visite guidée / visite animation / conte / conférence (durée 1h)	5 €	3 €	Gratuit sur présentation d'un justificatif pour : • Les demandeurs d'emploi • Les titulaires des minima sociaux • Les personnes en situation de handicap ainsi que leur accompagnateur
Visite guidée / visite animation / conte / conférence (durée 1h45)	7 €	5 €	

1) Quelle est l'adresse du musée ?

2) Dans quel arrondissement se situe le musée ? Identifiez-le ensuite sur la carte de Paris, ci-contre.



3) Quels jours peut-on aller au musée ?

4) Est-ce qu'on peut entrer dans le musée le jour de Noël ?

5) Combien coûte l'entrée pour 2 adultes (plein tarif) et un enfant (tarif réduit) pour une visite avec intervenant (1h) ?

6) Vous voulez aller au musée avec votre frère handicapé. Combien vous coûtera l'entrée ?

7) Quelles lignes de métro pouvez-vous utiliser pour aller au musée ?

8) Le musée ferme dans 15 minutes. Est-ce possible de faire une très courte visite ?

**Comprendre des INFORMATIONS
sur des PANNEAUX DE SIGNALISATION**

👁️ 🗺️ Lis le panneau d'information et réponds aux questions

1) Quelle est la ville indiquée ?

2) C'est la préfecture de quel département ?

3) Quelle école se trouve dans cette ville ?

4) Quelles sont les villes jumelées avec cette ville ?

5) Est-ce que c'est une ville fleurie ?



La négation

Forme négative : ne... pas / n'... pas



Consigne : Transformez chaque phrase à la forme négative.
Utilisez ne... pas ou n'... pas.



À RETENIR

La négation
encadre le verbe :
ne / n' + verbe + pas.



Rappel grammatical

1. Sujet + ne + verbe + pas.
2. Devant une voyelle ou un *h* muet, ne devient n'.
3. Exemples :
Je travaille. → Je *ne* travaille *pas*.
Elle aime le café. → Elle *n'aime pas* le café.

1) Ali **parle**.

⇒

2) Lina **mange**.

⇒

3) Sami **regarde** la télé.

⇒

4) Il **lave** sa voiture.

⇒

5) Les enfants **jouent**.

⇒

6) Le sac **est** rouge.

⇒

7) Lina **prépare** le sac.

⇒

8) Yanis **fait** un exercice.

⇒

9) La maman **prépare** le repas.

⇒

10) Elle **va** au marché.

⇒



Vocabulaire : *le travail et les métiers*

Lis le texte, puis complète les phrases avec les mots proposés à gauche.

Découvrons ensemble différents métiers et le vocabulaire lié au monde du travail.



Liste des mots

B	bibliothécaire
C	caissière contrat de travail
D	démissionner
E	entretien d'embauche expérience
G	guitariste
L	libraire licencié
P	photographe
R	recruter
S	salaire secrétaire serveur



1. Je travaille dans un magasin. Lorsque des clients achètent quelque chose, j'encaisse et je leur rends de l'argent. Je suis _____.
2. Je cherche un travail avec un _____ élevé. J'aimerais gagner beaucoup d'argent.
3. Je viens d'être embauché. Je suis allé voir mon patron pour signer mon _____.
4. Elle n'aime pas son travail. Elle songe à _____.
5. Je joue de la guitare. Je suis _____.
6. L'entreprise où je bosse cherche à _____ de nouveaux salariés.
7. Je rédige des courriers et je réponds au téléphone pour mon patron. Je suis _____.
8. La semaine dernière, j'ai eu un _____. On m'a posé beaucoup de questions et j'ai finalement décroché le poste !
9. Je travaille dans un restaurant : je prends les commandes et j'apporte les plats. Je suis _____.
10. Je voudrais trouver un travail mais je n'ai pas d'_____ ! Je n'ai encore jamais eu d'emploi.
11. Mon frère vient de perdre son travail : son patron l'a _____ !
12. J'adore mon travail ! Je prends des clichés avec mon appareil photo. Je suis _____.
13. Je travaille dans une bibliothèque. Je suis _____ !
14. Je vends des livres dans ma boutique. Je suis _____.



Compréhension écrite en français :



Romain est boulanger



Lis le texte et réponds aux questions ci-dessous.



Voici Romain. Il est boulanger. Il est grand et mince.

Il a 28 ans. Il a commencé à travailler à plein temps après avoir obtenu son CAP boulangerie à 17 ans. Il prépare du pain, des baguettes et des croissants. Il sert aussi parfois les clients, mais en général c'est sa collègue qui s'en charge. Certains clients achètent une baguette, d'autres prennent juste un petit croissant ou un pain au chocolat.

Romain se lève très tôt, à deux heures et demie du matin. Chaque matin, il prend une douche, s'habille et prend un petit-déjeuner rapide. À trois heures, il se rend en voiture à la boulangerie.

Romain commence à travailler à trois heures et demie. Il prépare la pâte, façonne les pains et met les baguettes au four. Ensuite, il prépare les viennoiseries et pâtisseries, puis range son matériel.

Vers huit heures, la boutique est prête. Les premiers clients arrivent et les vitrines sont pleines. Après la production du matin, Romain prépare aussi la pâte pour le lendemain. À midi, il déjeune. Il rentre chez lui au début de l'après-midi. À la maison, il se repose un peu, car il s'est levé très tôt. Ensuite, il passe du temps avec sa femme et ses deux enfants. Le soir, Romain dîne en famille vers sept heures. Ensuite, il prépare ses affaires pour le lendemain. À huit heures trente, il va se coucher. Le week-end, il se repose et se détend. Il sort aussi avec ses proches et regarde des dessins animés ou documentaires avec eux.

1. Comment s'appelle cet homme ? _____
2. Quel est son métier ? _____
3. Où travaille-t-il ? _____
4. Il sert toujours les clients ? _____
5. Comment se rend-il au travail ? _____
6. Que fait-il au travail ? _____

7. Est-ce qu'il vit seul ? _____
8. À quelle heure déjeune-t-il ? _____
9. À quelle heure dîne-t-il ? _____
10. Que fait-il le week-end ? _____

Texte et exercices : Sarah est infirmière

Lis le texte ci-dessous.



Voici Sarah. Elle est infirmière. Elle est grande et mince.

Elle a 28 ans. Elle travaille dans un hôpital. Elle s'occupe des patients. Certains sont juste de passage, d'autres sont hospitalisés et restent sur place.

Sarah se lève à six heures du matin. Chaque matin, elle prend une douche et s'habille. Ensuite, elle prend son petit-déjeuner à six heures et demie.

À sept heures, elle se rend en voiture à l'hôpital.

Sarah commence à travailler à huit heures. Elle nettoie les chambres de l'hôpital. Ensuite, elle aide les médecins. À midi, elle déjeune. Elle rentre chez elle à cinq heures du soir.

À la maison, elle prend de nouveau une douche, puis elle prépare le dîner. Le soir, elle dîne à sept heures trente. Ensuite, elle regarde la télé, passe du temps avec son mari et traîne sur internet. À dix heures, elle va se coucher. Le week-end, elle se détend et sort avec sa famille ou ses amis.

Exercices

1. Vrai ou faux ✓ ✗

Lis les phrases et coche la bonne case !

Phrase	VRAI	FAUX
1. Sarah a 28 ans.	☐	☐
2. Elle prend une douche le matin.	☐	☐
3. Elle va à l'hôpital en bus.	☐	☐
4. Elle commence à travailler à huit heures.	☐	☐
5. À midi, elle déjeune.	☐	☐
6. Elle vit avec son mari.	☐	☐
7. Le soir, elle passe du temps avec ses enfants.	☐	☐
8. Le week-end, elle reste à la maison.	☐	☐

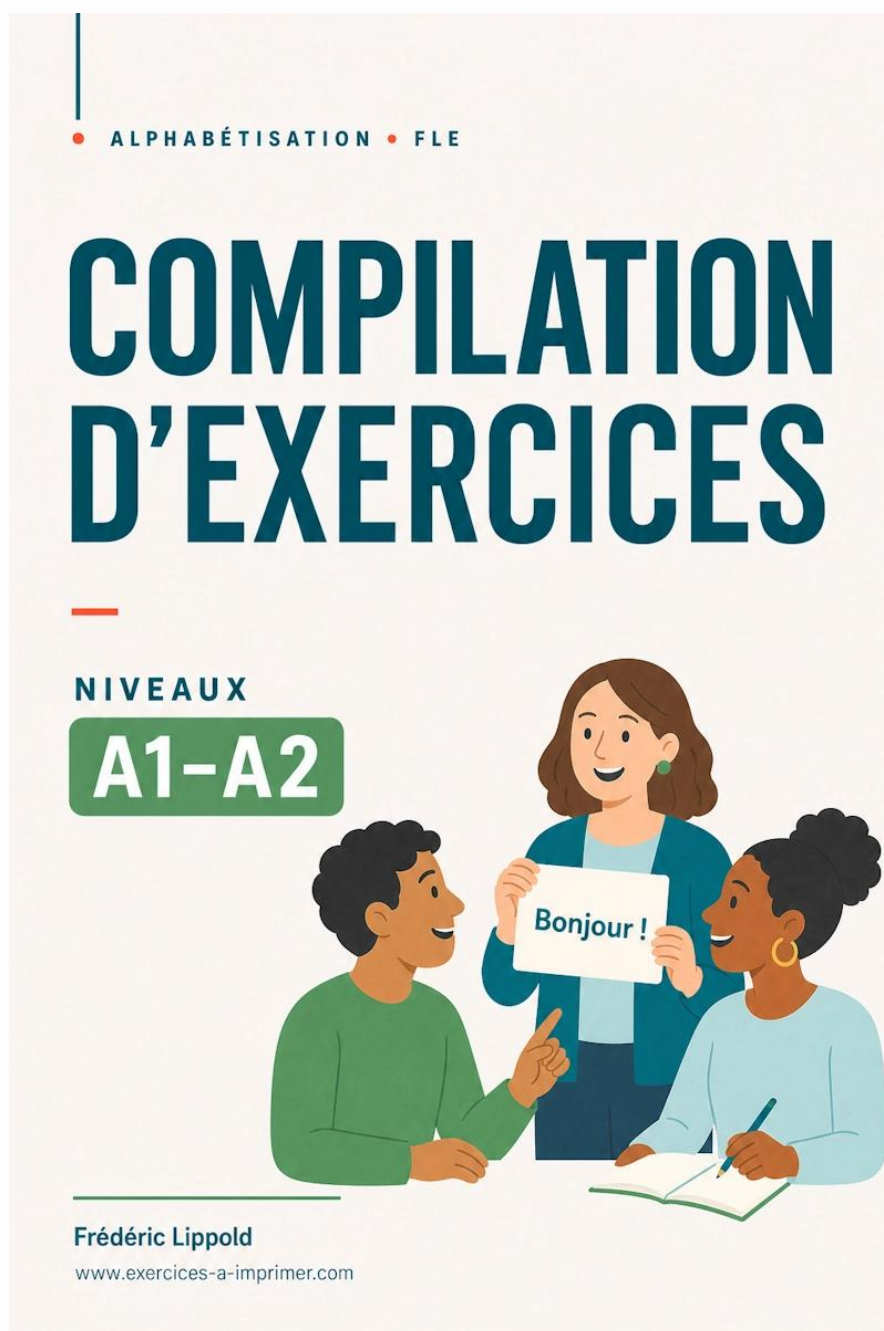
Compilation d'exercices A1-A2

par Frédéric Lippold

Tout le nécessaire pour les apprenants qui débutent en français.

Téléchargez le livre PDF complet ici :

<https://www.exercices-a-imprimer.com/downloads/compilation-exercices-a1-a2-alphabetisation-francais-fle/>



**Plus de 200 pages ludiques et variées
pour progresser en français**